



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PRODUÇÃO VEGETAL E  
BIOPROCESSOS ASSOCIADOS  
Rodovia Anhanguera, Km 174 - Caixa Postal 153  
CEP: 13600-970 – Araras – São Paulo – Brasil  
Telefone (19) 3543-2582 – ppgpvba@ufscar.br



**APROVADO NA 16a. REUNIÃO ORDINÁRIA (2ª. sessão) DA CPG-PVBA EM  
13/11/2015**

**APROVADO NA 21ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPG-PVBA EM  
02/05/2016**

**APROVADO NA 22ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DA CPG-PVBA EM  
06/06/2016**

## **NORMAS PARA APRESENTAÇÃO E DEFESA DE DISSERTAÇÃO NO PPGPVBA**

### **1. Documentação a ser apresentada na entrega da dissertação**

Para a defesa, deverão ser entregues na Secretaria da Pós-Graduação:

1. Três (3) cópias do trabalho encadernado, e 1 CD (identificado) contendo o arquivo (extensão .pdf);
2. Formulário de composição da banca examinadora, assinado pelo orientador e aluno, constando a data e hora sugeridas de realização da sessão pública de defesa. Para fins de composição da banca examinadora, ler o artigo 33º., Parágrafos 2º. e 3º do Regimento Interno do PPGPVBA, transcritos a seguir:

*Parágrafo 2º - A Comissão Examinadora, sempre em número ímpar de membros, é constituída por no mínimo três membros efetivos, sendo um deles o orientador, e pelo menos um não vinculado ao Programa e nem ao quadro de docentes da Universidade, todos portadores do título de Doutor. Quanto aos membros suplentes, pelo menos um não pode ser vinculado ao Programa ou ao quadro de docentes da Universidade.*

*Parágrafo 3º - A critério da CPG, o co-orientador também pode ser membro da Comissão Examinadora, como membro extra aos previstos no parágrafo anterior.*

**Atenção:** Pesquisador ligado à UFSCar por contrato ou qualquer outro vínculo não será considerado como membro externo.

Os co-autores do artigo a ser entregue juntamente com os exemplares da dissertação (item 3 abaixo) **não poderão constituir** a banca examinadora da defesa, sejam como titulares ou como suplentes.

3. Artigo e documento comprovando a submissão do artigo para publicação, em periódico com Qualis A1, A2, B1 ou B2 da área de Ciências Agrárias I da Capes, referente ao trabalho desenvolvido no mestrado. O artigo deverá ter o aluno de mestrado como primeiro autor, e o orientador como co-autor ou um dos co-autores.

**ATENÇÃO: O artigo e o documento comprobatório da submissão do artigo devem ser entregues separadamente. Não é permitido anexar o artigo e o documento no exemplar da dissertação.**

## **2. Apresentação da dissertação**

Quanto à apresentação da dissertação, deverão ser seguidas as recomendações abaixo:

### **I - DA APRESENTAÇÃO GERAL**

O trabalho deverá ser digitado em computador e impresso em papel branco modelo A4 ou reciclado, frente e verso (opcional). Para dissertações com mais de 100 páginas, imprimir necessariamente em frente e verso.

O texto deverá ser escrito em espaço 1,5, fonte Arial, tamanho 12. Tabelas, legendas e notas de rodapé podem ser em espaços simples e tamanho menor.

As margens esquerda e superior devem ser de 3,0 cm; direita e inferior com aproximadamente 2,0 cm. Nas páginas iniciais dos capítulos, deixar 10 cm de margem superior.

Os nomes dos autores citados no texto devem estar em letras maiúsculas, entre parênteses, quando no final das frases, ou em letras minúsculas, quando iniciarem o texto.

#### **Título**

Deve ser claro, conciso e preciso para indicar precisamente o conteúdo do trabalho. Recomenda-se que os nomes vulgares das espécies sejam seguidos dos nomes científicos.

#### **Capa**

Deve conter as informações na ordem, conforme Modelo anexo.

## **Encadernação**

A dissertação deverá ser encadernada em espiral preto com capa plástica incolor e transparente. A capa traseira deverá ser na cor preta.

## **Página de rosto**

Deve conter as mesmas informações da capa, acrescidas do nome do orientador em letras maiúsculas e ocupando a metade direita da página, a aproximadamente 3,5 cm abaixo do nome do autor e precedido da palavra Orientador (Modelo).

## **Paginação**

Deve-se numerar todas as páginas, consecutivamente, com algarismos arábicos e no canto superior direito, exceção feita à página de rosto e as que antecedem o corpo principal da tese. Estas devem ser identificadas com algarismos romanos, em letras minúsculas (i, ii, etc.).

## **II – DO PRÓLOGO**

### **Agradecimentos e oferecimentos**

A critério do autor, os agradecimentos podem ser incluídos antes do Sumário. Oferecimentos podem ser colocados em folhas separadas, após a página de rosto.

### **Sumário**

Deve relacionar os capítulos e suas subdivisões, exatamente como aparecem no corpo principal do manuscrito, indicando-se as respectivas páginas. As partes que precedem o sumário não devem ser relacionadas, porém os apêndices, se existirem, devem ser incluídos.

A palavra SUMÁRIO deve ser datilografada no alto e no centro da página, com letras maiúsculas.

Os títulos dos capítulos devem ser em letra maiúscula e os das subdivisões em letra minúscula, exceto a inicial da primeira palavra.

Recomenda-se uma linha de pontos para interligar a última palavra de cada capítulo ao número da página.

A coluna de numeração das páginas deve ter como título “Página”.

## **III - DO CORPO PRINCIPAL**

A dissertação pode ser apresentada na forma tradicional ou em capítulos (no mínimo dois capítulos), dependendo da natureza do trabalho e a critério do orientador. Se em capítulos, cada um deve conter resumo, introdução, material e métodos, resultados, discussão e literatura citada. É obrigatório, no entanto, o resumo geral, o abstract, uma introdução geral, objetivos, revisão da literatura e considerações finais, fazendo a interligação dos capítulos e o fechamento do assunto, além das referências bibliográficas pertinentes.

Ainda que os capítulos tenham originado artigos que foram ou serão submetidos à publicação ou foram publicados, não é permitido apresentar o capítulo na formatação original do periódico para o qual o artigo foi preparado.

A dissertação pode ser redigida em inglês, desde que título e resumo sejam redigidos tanto em inglês como em português.

### **Resumo**

Deve apresentar de forma concisa a essência do trabalho, indicando a natureza do problema, a metodologia utilizada, os resultados mais importantes e as principais conclusões. Deve ter no máximo 2000 caracteres. Ao final do resumo deve constar no mínimo 4 palavras-chave.

### **Abstract**

Nesta folha, deve constar inicialmente o título da dissertação em inglês, seguido dos nomes do aluno e orientador, conforme Modelo. O Abstract pode ser uma versão do resumo em português. A critério do autor, poderão ser acrescentados resumos em outros idiomas além do inglês. Ao final do abstract deve constar no mínimo 4 key-words.

### **Introdução**

Deve fornecer ao leitor os antecedentes que justificaram o trabalho; situar o assunto em relação a outros já publicados; apresentar de forma sucinta o estado em que se encontra o problema a ser investigado.

### **Objetivos**

Deverão ser descritos o objetivo geral e os objetivos específicos.

Em cada capítulo, os objetivos específicos devem ser incluídos ao final da Introdução.

**Revisão da literatura**

Deve ser suficiente para situar o problema e estabelecer comparações com o que já foi publicado a respeito. Não é necessário fazer Revisão da literatura em cada capítulo apresentado, bastando o ítem Introdução.

**Materiais e Métodos**

Deve apresentar uma descrição completa e concisa dos métodos utilizados que permitam alcançar os objetivos propostos.

**Resultados**

Devem ser apresentados de forma objetiva, clara e lógica sem incluir discussão. Podem incluir gráficos, tabelas, figuras, etc. A critério do autor, podem ser apresentados em subcapítulos.

**Discussão**

No formato tradicional de dissertação, este ítem tem ser reunido ao anterior (Resultados e discussão), sendo os resultados discutidos à medida que são apresentados. Aqui o pesquisador deve revelar o seu preparo e maturidade intelectual, relacionando as observações experimentais, interpretando os resultados e elaborando conclusões.

No formato em capítulos, o ítem Resultados pode vir separado do ítem Discussão, a critério do orientador e aluno.

**Conclusões**

Deve ser baseada somente nos fatos comprovados e já discutidos no item anterior.

**Literatura citada**

Deverão ser seguidas as normas da ABNT. A UFSCar oferece um serviço de correção das referências bibliográficas, através da Biblioteca Setorial do CCA ou Biblioteca Comunitária da UFSCar.

**Considerações finais**

Este ítem é obrigatório no formato em capítulos da dissertação e opcional no formato tradicional de dissertação.

Neste item, deve ser feita a interligação dos capítulos e o fechamento do assunto, apresentando perspectivas para trabalhos futuros.

**Apêndice**

Pode ou não ser incluído. Quando presente, deve vir após Literatura citada, sendo o título APÊNDICE em letras maiúsculas, no centro da página.

### **Observações Gerais**

1. Não serão aceitas dissertações fora dos padrões estabelecidos.
2. Para ambos os formatos de dissertação (tradicional ou em capítulos), há modelos específicos disponíveis no site do PPGPVBA.

### **3. Prazos para entrega da documentação e defesa**

O aluno deverá encaminhar a documentação relativa à defesa cerca de 30 dias antes do término do prazo final de 24 meses após a matrícula de ingresso no PPGPVBA. Em caso de solicitação de prorrogação, deverá ser respeitado o mesmo prazo para encaminhamento do pedido. O artigo 32º., Párrafo 1º. do Regimento Interno do PPGPVBA, descrito a seguir, trata da prorrogação de prazo:

*Parágrafo 1º - A Defesa Pública da Dissertação de Mestrado é feita no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) meses, a contar da data de matrícula no Curso, podendo a critério da CPG, ser prorrogado por mais 6 (seis) meses, mediante pedido do orientador e desde que o aluno tenha já sido aprovado no exame de qualificação no momento da solicitação da prorrogação. O pedido deverá ser acompanhado de relato das atividades realizadas, justificativa da solicitação e plano de atividades no período solicitado de prorrogação.*

A defesa pública da dissertação deverá ser realizada no mínimo 21 (vinte e um) dias após a homologação em reunião ordinária da CPG.

A Secretaria do Programa será responsável pelo encaminhamento dos exemplares da Dissertação para os componentes da Comissão Julgadora. Entretanto, cabe ao candidato ou orientador a confirmação da data e hora da defesa pública com os componentes da Comissão Julgadora. Não é permitido aos alunos encaminhar os exemplares da Dissertação aos componentes da Comissão Julgadora sem o ofício de designação da banca assinado pelo Coordenador do Curso.

Na defesa pública da Dissertação fica assegurada a exposição oral sobre o trabalho realizado, num período de 30 a 40 minutos, anterior a arguição pela Comissão Julgadora.

Após a exposição, cada componente da Comissão Julgadora terá um tempo máximo de 01 (uma) hora para arguição/avaliação do candidato.

#### **4. Defesa em sessão fechada**

A solicitação para defesa em sessão fechada (não pública) deve ser encaminhada à CPG-PVBA no mínimo 6 meses antes da data prevista da defesa da dissertação, pois depende de vários trâmites institucionais. A defesa em sessão fechada está prevista no artigo 36º. do Regimento Interno do PPGPVBA, conforme transcrito a seguir.

*ARTIGO 36º - Excepcionalmente, se o conteúdo do trabalho envolver conhecimento passível de proteção por direitos de propriedade industrial, conforme atestado pelo órgão da UFSCar responsável pela gestão de propriedade intelectual, a CPG pode aprovar a realização de defesa de Dissertação fechada ao público. Para tal, orientador e candidato devem encaminhar solicitação à CPG, acompanhada de termos com cláusula de confidencialidade e sigilo assinados por todos os membros da Comissão Examinadora. A realização da defesa de Dissertação fechada ao público depende, ainda, de autorização do CoPG.*

#### **5. Defesa com participação a distância de membros externos**

É possível a defesa pública por meio da participação a distância de membros externos, de acordo com a RESOLUÇÃO CoPG nº 010 de 28 de outubro de 2015 (disponível no site do PPGPVBA).

O orientador deverá encaminhar uma solicitação ao PPGPVBA, juntamente com o requerimento de composição da banca examinadora, para a realização da defesa por esse meio, a qual será devidamente analisada pela CPG-PPGPVBA.